

Anmeldung

Coffee & Events GmbH
 Ronsdorfer Straße 77
 40233 Düsseldorf



Hiermit melde ich mich verbindlich zu folgendem Seminar der Accademia del Caffè - Graziano Chessa an. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Schulungen der Coffee & Events GmbH erkenne ich an (s. Anhang).

- Espresso made in Italy** (250,00 € zzgl. MwSt.) Seminar Datum:
 Eintägiges Seminar
- SCA Seminar "Introduction to Coffee"** Seminar Datum:
 Eintägiges Seminar (190,00 € zzgl. MwSt.)
 SCA Zertifikat gewünscht (60,00 €, zzgl. MwSt.)
- SCA Seminar "Barista Skills Foundation"** Seminar Datum:
 Zweitätiges Seminar (390,00 € zzgl. MwSt.)
 SCA Zertifikat gewünscht (60,00 €, zzgl. MwSt.)

Teilnehmer:

<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	Firma:
Name:	Vorname:
Straße, Hausnummer:	PLZ, Ort:
E-Mail:	SCAE-Mitgliedsnummer:
Telefon--/Mobil-Nr.:	<input type="checkbox"/> Ggf. abweichende Rechnungsanschrift: Firma:
<input type="checkbox"/> Der o.a. Teilnehmer ist der Rechnungsempfänger.	Straße:
<input type="checkbox"/> Ich bin Selbstzahler.	Plz/Ort:
<input type="checkbox"/> Weiterbildungsförderung ist beantragt.	

Datum: Unterschrift:



Coffee & Events GmbH
Allgemeine Geschäftsbedingungen für Schulungen
(Seite 1 von 2)

1. Allgemeines

Die Coffee & Events GmbH erbringt Schulungsleistungen basierend auf den Allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie auf der Grundlage dieser Ergänzenden Geschäftsbedingungen. Abweichende Bedingungen des Kunden, die die Coffee & Events GmbH nicht ausdrücklich schriftlich anerkennt sind nicht verbindlich. Die Coffee & Events GmbH behält sich die jederzeitige Änderung dieser genannten Geschäftsbedingungen vor. Geänderte Geschäftsbedingungen werden dem Kunden in geeigneter Weise bekannt gegeben und gelten ohne schriftlichen Widerspruch des Kunden innerhalb einer Monatsfrist als genehmigt.

2. Anmeldung

Anmeldungen zu Schulungen können mit einem Formular schriftlich, per Fax oder per E-Mail erfolgen. Telefonische Anmeldungen sind schriftlich zu bestätigen. Da die Teilnehmerzahl im Interesse der Teilnehmer begrenzt ist, werden die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eingangs bearbeitet und schriftlich bestätigt. Sollte kein Platz mehr frei sein, so wird auf spätere Termine verwiesen. Für die Teilnahme muss eine neue Anmeldung erfolgen, die dann bevorzugt behandelt wird. Jede Anmeldung wird durch die Coffee & Events GmbH schriftlich oder per E-Mail bestätigt. Erst mit der Bestätigung wird die Anmeldung verbindlich. Alle personenbezogenen Daten, die für die Durchführung der Schulung erforderlich sind, werden unter Beachtung des Bundesdatenschutzgesetzes für interne Zwecke elektronisch verarbeitet und gespeichert. Die Coffee & Events GmbH behält sich vor, einen Teilnehmer zu einer Schulungsmaßnahme nicht zuzulassen, wenn er die notwendigen Voraussetzungen nicht erfüllt. Jede Anmeldung ist verbindlich.

3. Stornierung von Schulungen

Stornierungen seitens des Kunden sind kostenfrei, wenn sie bis spätestens 14 Tage vor Schulungsbeginn schriftlich bei der Coffee & Events GmbH eingegangen sind. Wird bis spätestens 8 Tage vor Schulungsbeginn schriftlich bei der Coffee & Events GmbH eingehend storniert, werden 50 % der eigentlichen Schulungsgebühr berechnet. Bei Stornierungen des Kunden, die weniger als 8 Tage vor Schulungsbeginn schriftlich eingehen oder bei Nichterscheinen des Kunden ist der volle Schulungspreis zu zahlen.- Dem Kunden wird statt der Stornierung das Recht eingeräumt, ohne Mehrkosten eine Ersatzperson für die Teilnahme an der von ihm gebuchten Schulung zu stellen. Ausgenommen davon sind Fremdkosten, wie z.B. die Kosten für namentlich ausgestellte Zertifikate. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers hat in schriftlicher Form, per Fax oder per Email bis spätestens einen Tag vor Seminarbeginn zu erfolgen. Die Pflichten des Kunden bleiben hiervon unberührt. Bei einer sofortigen Neubuchung auf die gleiche Schulung zu einem Termin innerhalb der folgenden 3 Monate wird der bereits gezahlten Schulungspreis aus der Nichtteilnahme auf den neuen Schulungspreis angerechnet. Eine Umbuchung unter Teilanrechnung des zuvor in Rechnung gestellten Schulungspreises ist nur einmal möglich. Bei einer wiederholten Stornierung verfällt die Möglichkeit einer Anrechnung.

4. Preise und Gebühren

Die Schulungsgebühren verstehen sich pro Teilnehmer bzw. Schulung, abhängig von der Schulungsbeschreibung. Es gelten die Preise des aktuellen Schulungsprogramms zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Preise für die Schulungen (außer Vor-Ort- und Individualschulungen) schließen die erforderlichen Schulungsunterlagen, Erfrischungsgetränke sowie die notwendige Nutzung der technischen Einrichtungen und Systeme für Schulungszwecke ein. Die Beschreibung der Schulungsinhalte und Durchführung entspricht dem Stand zum Zeitpunkt der Drucklegung. Änderungen, die sich durch die Aktualisierung und Weiterentwicklung unserer Schulungen ergeben, behalten wir uns in Ihrem Interesse vor. Im Übrigen sind alle weiteren Kosten im Zusammenhang mit der Teilnahme an einer Schulung, wie beispielsweise Fahrt- und Übernachtungskosten vom Kunden selbst zu tragen. Eine nur teilweise Teilnahme an Schulungsveranstaltungen berechtigt nicht zur Gebührenminderung.

5. Vor-Ort-Schulungen beim Kunden

Bei Firmenschulungen und vergleichbaren Veranstaltungen sowie Consulting-Leistungen gelten die Konditionen des dedizierten Angebotes bzw. der Auftragsbestätigung. Der Auftraggeber verpflichtet sich, geeignete Räumlichkeiten und notwendige Hilfsmittel zur Verfügung zu stellen. Reisekosten und Spesen der Trainer bei Vor-Ort-Schulungen sind in den Kursgebühren nicht enthalten. Spesen und Kilometergeld werden nach den geltenden Steuersätzen abgerechnet. Alle anderen Kosten (Hotelkosten, Flugkosten, usw.) werden nach tatsächlichem Aufwand abgerechnet und gehen zu Lasten des Kunden und werden diesem weiterberechnet.

Coffee & Events GmbH
Allgemeine Geschäftsbedingungen für Schulungen
(Seite 2 von 2)

6. Rechnungsstellung / Zahlungsbedingungen

1) In-House-Seminare

Es gelten die jeweils zum Zeitpunkt der Anmeldung veröffentlichten Gebühren (netto zuzüglich Mehrwertsteuer). Die Schulungsgebühren werden sieben (7) Tage vor Beginn der jeweiligen Schulung ohne jeglichen Abzug fällig. Erfolgt die Anmeldung kurzfristig, d.h. kürzer als sieben (7) Tage vor Schulungsbeginn, ist die Schulungsgebühr sofort fällig. Die Coffee & Events GmbH ist berechtigt, vom Teilnehmer einen Nachweis über die erfolgte Zahlung (z.B. Einzahlungsbeleg) zu verlangen. Kann ein solcher Nachweis nicht erbracht werden, so ist die Coffee & Events GmbH berechtigt, die betroffene Person von der Teilnahme am Seminar auszuschließen.

2) Vor-Ort-Schulungen beim Kunden

Es gelten die am Tage der Leistungen in unseren jeweils gültigen Preislisten angegebenen Preise (netto zuzüglich Mehrwertsteuer). Unsere Rechnungen sind sofort drei Werktage nach Rechnungsdatum fällig und ohne Abzug zahlbar innerhalb von 14 Tagen ab Rechnungsdatum.

7. Schulungs-Ort und -Zeiten

Der Schulungs-Ort ist dem aktuellen Schulungsprogramm zu entnehmen oder im Terminplan angegeben (bei Firmenveranstaltungen im Angebot bzw. der Auftragsbestätigung). Die Verlegung des Schulungs-Ortes ist vorbehalten. Die Schulungen beginnen am ersten Schultag um 9 Uhr, an allen weiteren Schultagen ebenfalls um 9 Uhr und enden jeweils zwischen 16 und 17 Uhr. Letztlich gelten die Angaben der Anmeldebestätigung.

8. Nicht-Durchführbarkeit der Schulung

Bei Ausfall der Schulung durch Krankheit des Referenten, zu geringer Teilnehmerzahl, sowie seitens der Coffee & Events GmbH nicht zu vertretende sonstigen Gründen oder durch höhere Gewalt, besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Die Coffee & Events GmbH kann in diesen Fällen nicht zum Ersatz von Reise- und Hotelkosten sowie Arbeitsausfall verpflichtet werden. Die Coffee & Events GmbH wird einen Ersatztermin ansetzen. Dem Teilnehmer bleibt es freigestellt, diesen Termin zu akzeptieren oder vom Vertrag zurückzutreten.

9. Urheberrechte

Sämtliche Schulungsunterlagen enthalten urheberrechtlich geschützte Informationen. Alle Rechte, auch die der Vervielfältigung der Schulungsunterlagen oder Teile daraus, bleiben der Coffee & Events GmbH vorbehalten. Kein Teil der Schulungsunterlagen darf in irgendeiner Form ohne vorherige schriftliche Zustimmung vervielfältigt, verbreitet oder zur öffentlichen Wiedergabe benutzt werden. Eine während der Schulungsdurchführung zur Verfügung gestellte Software darf weder entnommen, noch teilweise oder ganz kopiert werden.

10. Sorgfaltspflichten

Die Teilnehmer dürfen keine mitgebrachten Datenträger verwenden. Sie sind verpflichtet, die am Veranstaltungsort geltenden Sicherheitsbestimmungen einzuhalten und den Anweisungen des Schulungsleiters zu folgen. Die technischen Einrichtungen einschließlich der Software dürfen ausschließlich zu Schulungszwecken genutzt werden, sofern durch den Schulungsleiter nicht anders geregelt.

11. Sonstiges

Die Coffee & Events GmbH haftet nicht für Schäden, die durch Unfälle und/oder durch Verlust oder Diebstahl von in die Schulungsräume/Schulungsgelände eingebrachten Sachen, insbesondere Garderobe oder Wertgegenstände, entstehen. Bei von der Coffee & Events GmbH zu vertretenden Schäden, gleich aus welchem Rechtsgrund, haftet diese nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Dies gilt nicht für Schäden an Leben, Körper oder Gesundheit.

12. Schlussbestimmungen

Sollten einzelne Bestimmungen dieser ergänzenden Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden, so wird hierdurch die Rechtswirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die Parteien werden die unwirksame Bestimmung durch eine solche wirksame Bestimmung ersetzen, mit der das wirtschaftlich gewollte Ergebnis am besten erreicht wird.